WNIOSEK NA NARADĘ KOORDYNACYJNĄ   
znak sprawy: **NK**.6630……………….2020

**STAROSTA STRZYŻOWSKI**

**Starostwo Powiatowe w Strzyżowie**

**Ul. Przecławczyka 15**

**Samodzielne Stanowisko do Obsługi**

**Narady Koordynacyjnej**

**tel. 2765000 wew. 48**

|  |  |
| --- | --- |
| **WNIOSKODAWCA (PŁATNIK):**  Dane adresowe:    ….......................................................................  tel. kontaktowy.................................................. | **INWESTOR:**  Dane adresowe:      …...................................................................... |

…...........................................................

(miejscowość, data)

**Wnioskuję o przedstawienie na naradę koordynacyjną projekt usytuowania:**

\_\_ sieci:.............................................................................................................................................

….......................................................................................................................................................

….......................................................................................................................................................

….......................................................................................................................................................

\_\_ przyłączy:......................................................................................................................................

….......................................................................................................................................................

….......................................................................................................................................................

….......................................................................................................................................................

Lokalizacja projektu (gmina, obręb, nr działki) :....................................................................................

….......................................................................................................................................................

Załączniki:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. …......................................................................... | 4. ….......................................................................... |
| 2. …......................................................................... | 5. ….......................................................................... |
| 3. …......................................................................... | 6. ….......................................................................... |

Zamawiam wysyłkę dokumentacji \*) \_\_TAK/ \_\_NIE  
 \_\_ < 5kg (10zł) \_\_ 1kg-5kg (15zł) \_\_ > 5kg(20zł) \_\_ nie dotyczy ............................  
\*) odpowiednie zaznaczyć podpis

**Przedłożona dokumentacja projektowa będzie przedmiotem narady koordynacyjnej**

**w dniu ….......................... w siedzibie Starostwa Powiatowego w Strzyżowie przy**

**ul. Przecławczyka 15**

**w godz. 8-15 w pokoju 305.**

Przyjmuję do wiadomości.

…………………………………

(data i podpis Wnioskodawcy)

**1. Wypożyczono następujące dokumenty celem wprowadzenia korekty:**

* plan zagospodarowania działki
* kopia protokołu narady koordynacyjnej
* inne :........................................................................................................................................
* ….............................................................................................................................................

…......…......................... …. …........................................

data podpis

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zwrot wydanych dokumentów....................................(data) .......................................................(podpis)

…........................................................................................................................................................

…........................................................................................................................................................

**2. Wypożyczono następujące dokumenty celem wprowadzenia korekty:**

* plan zagospodarowania działki
* kopia protokołu narady koordynacyjnej
* inne :........................................................................................................................................
* ….............................................................................................................................................

…......…......................... …. …........................................

data podpis

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zwrot wydanych dokumentów....................................(data) .......................................................(podpis)

…........................................................................................................................................................

…........................................................................................................................................................

**Potwierdzam odbiór wyników koordynacji:**

* \_\_ dokumentacja projektowa
* \_\_ odpis protokołu narady
* \_\_ inne :..................................................................................................................................

….......…......................... ….….......................................

data podpis